

26. Referat virtuelt møde 5/1 2021 kl. 20-21.30 i google meet

1. Godkendelse af referater. Det lange (bestyrelsesreferat), og det korte (til hjemmeside) fra de sidste 2 møder (nr. 24 og 25), samt fra generalforsamling.
Godkendt
2. Valg af referent. **Anine**
3. Anja som kasser, senere samarbejde med Roskilde Gymnasium om revision af regnskab. Mårten overleverer tjansen til Anja. Anja, sig til hvis vi skal arrangere et kort indledende møde med Katja.
Mårten kontakter Anja med hensyn til overdragelse af kasser-tjansen. Anja kontakter Christine med hensyn til 'tips og tricks' til budget.
4. Udlæg på vegne af foreningen. Har alle fået udbetalt deres udlæg for 2020?
Ja.
5. Nye møder i det nye år: Vi sætter datoer i kalenderen for de næste virtuelle møder og for et fysisk møde i foråret. Opfølgning på nytårskur i januar: Vi aflyser.
Virtuelt møde tirsdag d. 9. februar 20-21.30
Virtuelt møde tirsdag d. 16. marts 20-21.30
Virtuelt møde d. 20. april 20-21.30.
Vi stiler efter et fysisk møde efter bioinformatik workshop enten d. 3. eller 5 .maj.
6. Samarbejder med videregående uddannelser. Opsamling fra KU (Mårten)
Dorte og Mårten har haft møde med Jesper fra KU Kemi.
Mårten har lavet aftale med kursusansvarlig for KUF på KU, om at lægge op til at de studerende arbejde med at lave elevøvelser og demoforsøg, der er biotekrettede.
Mårten følger op i løbet af foråret.
Christine har haft dialog med biotech academy i forbindelse med camp. Vi vil udbygge kontakten på sigt.
7. Henvendelse fra Marie og undervisningsmateriale (Mårten).
Mårten orienterer om henvendelse fra Marie, der har tilføjet materiale til bioinformatik workshoppen.
Vi beslutter, at vi indtil videre gerne selv vil have været inde over det materiale, der skal findes på vores hjemmeside og opfordrer medlemmer til at dele andet materiale i facebookgruppen.
Vi beslutter, at vi skal følge op på en diskussion af, hvad vi skal formidle til vores medlemmer.
8. BiD bioinformatik workshop. Hvornår skal kurset køre igen, og hvor?
Vi taler om, at programmet skal køre nogenlunde efter samme plan som sidst.
Enten mandag d. 3. maj eller onsdag d. 5. maj. Mads og Christine spørger på deres arbejdspladser.
Vi ønsker at fastholde antallet af deltagere for at kunne nå at hjælpe alle. 2 fra bestyrelsen vil afholde kurset.
9. Input til nyhedsbrev (nyt punkt)
 - a. Karriereinterview og podcasts. Christine præsenterer arbejdet med Dortes ide.

Christine orienterer om idé om karriererepodcast.

Vi bliver enige om, at diversitet er vigtigt - at der interviewes personer med mange forskellige karriereveje og uddannelsesveje, så alle elever har noget at spejle sig i. Vi bliver enige om, at 10 minutters varighed er optimal. Evt. længere, hvis der skal gøres plads til den personlige historie.

Personen der interviewes skal have spørgsmål på forhånd. Spørgsmålene skal så vidt muligt gå igen imellem de forskellige podcast.

- b. Nyt: Korrekturlæsning, input til ideer, og noget vi skal spørge fagkonsulenterne om når nu Christine skriver til den sener på ugen (ift. fagkonsulenternes klumme).

Mårten vil læse korrekturlæsning.

- c. andet?

Jesper vil tilføje lidt om betaling af kontigent og indsende nummer til opkrævning på mobilpay.

Dorte foreslår et indslag med hjemmeforsøg.

10. Ultrakort kig på vores vedtægter, noget vi skal have ændret ? Christine:

- a. “§6 punkt 1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Bestyrelsen er ansvarlig overfor generalforsamlingen for budget samt regnskab. Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister. “. Christine: det er Jesper (og ikke kasserer Anja) der udfører denne del **Dette ændres.**
- b. “ §6 stk. 2. Kontingentet fastsættes hvert år på den ordinære generalforsamling og opkræves i november/december”. Christine: Vi opkræver kontingent i januar ikke? **Ændres til en gang årligt.**
- c. vedtægtsændring på næste generalforsamling?

11. evt.nyt:

- a. Henvendelse fra Jakob Schjødt: Jeg vil meget gerne vende jeres bioinformatikkursus med dig. Det er med DASG kasketten på. Jeg vil godt lige høre lidt om din mening om kursusbehovet, samt om du har nogen ideer til tværfaglige kurser, der kunne være relevante for DASG at arrangere.

SRP-projekter

Matematisk modellering i biologi.

Christine svarer Jakob.

- b. andet til eventuelt?

Vi beslutter at gennemse hjemmesiden mindst én gang årligt for at 'luge ud'.

Mårten af blevet kontaktet af formanden for dansklærerforeningen og andre faglige foreninger, hvor de skal tale om synliggørelse af de faglige foreningers arbejde.